

## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. Objeto e Motivação

**1.1.** O presente termo tem por objeto a aquisição de materiais de limpeza destinados ao Campus Formosa, atendendo às necessidades da Faculdade de Medicina da UniRV- Universidade de Rio Verde, dentro das normas e exigências legais.

**1.2.** A referida aquisição justifica-se, pois serão criadas salas para atender à Faculdade de Medicina da UniRV – Universidade de Rio Verde, Campus Formosa, servindo como clínicas. Os ambientes ficarão adequados para atendimento nas clínicas, assim como reuniões de assuntos de interesse da Universidade.

### 2. Descrição do Objeto, Quantitativos e Especificações Técnicas

#### 2.1. Planilha discriminatória do objeto:

ITEM	QTD	UNID	DESCRIÇÃO	VLR. UNIT.	VLR. TOTAL
1	05	UN	DISPENSER PARA SABONETE LÍQUIDO/ÁLCOOL GEL	60,08	300,40
2	06	UN	LIXEIRA DE AÇO INOX COM PEDAL 20L	261,67	1.570,02
3	08	UN	CESTO DE LIXO METAL REDONDA 8,5L PRETA	54,67	437,36
4	15	UN	LIXEIRA AÇO INOX COM PEDAL 12L	200,53	3.007,95
<b>TOTAL ESTIMADO R\$ 5.315,73</b>					

#### 2.2. Especificações Técnicas Mínimas:

##### **ITEM 01 – Dispenser para sabonete líquido/álcool gel**





Imagem meramente ilustrativa

1. Dispenser para sabonete líquido/álcool gel, na cor branca;
2. Para fixação na parede;
3. Plástico com alta resistência ao impacto;
4. Com capacidade para 800ml;
5. Sistema que aceita o refil de 800ml ou reservatório para abastecer.

**ITEM 02 – Lixeira de aço inox com pedal 20L**



Imagem meramente ilustrativa

1. Lixeira em aço inox com pedal;
2. Com balde interno removível;
3. Acabamento polido;
4. Alça para transporte;
5. Apoios de borracha e ventosa na base;
6. Capacidade para 20L.

**ITEM 03 – Cesto de Lixo Metal Redonda 8,5L Preta**



Imagem meramente ilustrativa

1. Cesto de lixo metal aramado redonda;
2. Em aço inox;
3. Capacidade para 8,5L;
4. Na cor preta.

#### **ITEM 04 – Lixeira Aço Inox com pedal 12L**



Imagem meramente ilustrativa

1. Lixeira de aço inox com pedal;
2. Com balde interno removível;
3. Acabamento polido;
4. Alça para transporte;
5. Apoios de borracha e ventosa na base;

6. Capacidade de 12L.

### 3. Da Entrega

3.1. Os itens deverão ser entregues conforme solicitação do Departamento de Compras, na Rua Senador Martins Borges, nº 269, Setor Central, Cep: 75.901-340, Rio Verde – GO, no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, a contar do recebimento da solicitação.

3.2. O gestor contratual será responsável pelo recebimento e conferência dos itens, emitindo a aceitação definitiva ou não dos materiais de acordo com as exigências da UniRV - Universidade de Rio Verde.

3.3. Caso o produto entregue não corresponda ao solicitado, apresente qualquer defeito, ou vício, deverá ser substituído em, no máximo, 10 (dez) dias corridos a partir da solicitação.

### 4. Da Gestão do Contrato:

4.1 A fiscalização, acompanhamento e gestão dessa contratação ficarão a cargo da servidora **Suzi Rodrigues da Silva**, conforme **Portaria n. 041/2021**.

### 5. Do Pagamento:

5.1 O pagamento será feito em prazo não superior a 30 (trinta) dias corridos após a conferência definitiva do item e realização da entrega técnica juntamente com o treinamento. Caso o produto entregue não corresponda ao solicitado, o pagamento somente será liberado após a substituição, que deverá ocorrer em, no máximo, 10 (dez) dias corridos.

5.2 O recebimento definitivo dos materiais será realizado pelo Gestor do Contrato, sendo este indispensável para a liquidação da nota fiscal e posterior pagamento.

5.3 Nenhum pagamento será realizado enquanto pendente de liquidação, qualquer obrigação que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isto gere direito de pleito de reajustamento de preços ou correção monetária ou pendências na regularidade fiscal da empresa.

5.4 A Contratada deverá manter a regularidade fiscal durante toda a vigência contratual, sob pena de cancelamento do contrato e penalidades cabíveis.

### 6. Do Prazo de Contratação:

1.1. O prazo da contratação será até 31 de dezembro de 2021, podendo ser prorrogado, a critério exclusivo da Contratante, nos termos da Lei n. 14.133/2021.

## 7. Envio de proposta

7.1. A proposta deve ser encaminhada para o seguinte E-mail: **felipem@unirv.edu.br**.

7.2. A proposta deve ser encaminhada dentro do prazo de 03 (três) dias úteis a partir da data da publicação no site da UniRV - Universidade de Rio Verde, iniciando no dia 26/11/2021 até as 23h:59m do dia 30/11/2021.

7.3. As propostas enviadas deverão conter os descritos de acordo com os solicitados, demonstrar marca, valor unitário, valor total, timbre da empresa interessada direcionando a proposta exclusivamente para a UniRV.

7.4. Em caso de dúvidas quanto a apresentação da proposta entrar em contato com o departamento de cotações **(64) 3620-2236**.

Rio Verde - GO, 26 de novembro de 2021.